

ЦЕНТЪР ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ –ДЕТСКИ КОМПЛЕКС
„Й.ЙОВКОВ” - СЕВЛИЕВО



УТВЪРДИЛ:
ВЕНЕТА ПЕТКОВА
Директор на ЦПЛР-ДК

**ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ПРОВЕЖДАНЕТО НА ОРГАНИЗИРАНИ
ПЪТУВАНИЯ ОТ ЦПЛР – ДЕТСКИ КОМПЛЕКС „Й.ЙОВКОВ”**

**Глава първа
Общи положения**

Чл. 1. С тези вътрешни правила се уреждат условията и реда за провеждане на организирани пътувания в страната и чужбина, които не са предмет на Наредбата за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование, приета с ПМС №365 от 21.12.2016 г., обн. В ДВ, бр. 103 от 27.12.2016 г., в сила от 27.12.2016 г.

Чл. 2. Предмет на вътрешните правила са:

- едномесечни екскурзии, които не са туристическо пътуване с обща цена съгласно § 1, т. 67 от допълнителната разпоредба на Закона за туризма;
- прояви в областта на науките и технологиите, изкуствата и спорта на общинско, областно, национално и международно ниво;
- посещения на културни и групови прояви за деца и ученици (театър, кино, изложба, цирк, концерт и др.), когато не са организирани като туристическо пътуване с обща цена;
- организиран от общините отход на деца и ученици в собствени почивни бази.

Глава втора

Раздел I

Условия и ред за организиране и провеждане на детски и ученически пътувания в страната и чужбина без туроператор

Чл. 3 . При организиране и провеждане на детски и ученически пътувания в страната и чужбина без туроператор, в случаите на чл. 2 се спазват следните правила:

1. Учителят внася в деловодството на ЦПЛР-ДК докладна записка за предстоящо пътуване, като посочва събитието /конкурс, фестивал, състезание, конференция, едномесечна екскурзия и др./, датата и условията на провеждане, начин на пътуване и прилага покана, статут, регламент или друг документ, удостоверяващ провеждането му.

2. След положителна резолюция на директора за пътуването, учителят подготвя и внася в деловодството следните документи:

- списък на учениците с рождена дата, училище, клас;

- декларация от родителите с приложен към нея инструктаж за безопасност и култура на поведение на учениците, подписана от родителя, настойника или попечителя и от ученика по утвърден образец съгласно приложение №1

- при пътуване в чужбина декларация от родителите, нотариално заверена от нотариус.

- медицинска застраховка на децата;

- документ от личен лекар, удостоверяващ липсата на здравословни противопоказания за пътуване;

- подготвя и прилага заявка за необходимите средства-такса участие, командировъчни разходи и др.

3. При организирано пътуване с автобус, директорът сключва договор с транспортна фирма, като договорът съдържа:

- дата и място на сключването;

- фирма, седалище, адрес на управление, БУЛСТАТ, имената на представляващия фирмата, както и името на институцията, имената на директора и главния счетоводител, БУЛСТАТ на ЦПЛР-ДК;

- данни за лиценза на превозвача, застраховка на транспортното средство;

- маршрут на пътуването, начален пункт, час и място на тръгване, очаквано време на пристигане в крайния пункт, час и сборно място на пристигане, продължителност на престоя;

- обща цена, обявена в левове, на всички услуги, включени в договора, срок и начин на плащане;

- реда и начина за промяна на цената, при възникнали допълнителни обстоятелства;

- краен срок, в който директорът на институцията има право да се откаже от договора, без да дължи неустойка и обезщетение;

- размер на неустойката, която се дължи при отказ от договора;

- минимален брой участници, когато такъв е необходим за осъществяване на пътуването;

- изисквания за формата, начините и сроковете, при които могат да се предявят рекламации в случаите на неизпълнение или неточно изпълнение на договора;

- задължение на превозвача да предприема пътувания само в светлата част на денонощието.

4. За всяко организирано пътуване по чл.2 на настоящите правила директорът на ЦПЛР-ДК :

- издава заповед за провеждане на формата, която задължително съдържа:

- а) начин на пътуване-вид на транспортното средство /автобус, влак, самолет, кораб/

- а) начална и крайна дата на организираното пътуване;

- б) начален, краен пункт и маршрут на пътуването;

- в) брой на нощувките, местоположението и вида на обектите за нощувка - когато пътуването включва нощувка;

- д) организацията на хранене на децата и учениците;

- е) специфични условия на организираното пътуване, ако има такива;

- в) главен ръководител на групата и придружаващия педагогически и непедагогически персонал, отговорни за провеждането на пътуването и техните задължения;

- Заверява с подпис и печат списък на децата и учениците с данни за трите

имена, дата и година на раждане, училище, клас, организационно педагогическа форма в ЦПЛР-ДК

– командирова учителите и служителите на ЦПЛР-ДК, определени за провеждането на пътуването съгласно Наредбата за командировките в страната или съгласно Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина.

5. Организира и контролира:

а) информирането на родителите, настойниците или попечителите на децата или учениците за провеждане на формата;

б) предоставянето на писмено съгласие на родителите, настойниците или попечителите за участие на детето или ученика в съответната форма;

в) провеждането на инструктаж на децата или учениците и на техните родители, настойници или попечители за безопасност и културно поведение; проведенят инструктаж се удостоверява с подписите на участниците в съответната форма на организираното пътуване и на техните родители, настойници или попечители;

г) предоставянето за всяко дете или ученик на документ, издаден от личния (семеен) лекар на детето или ученика, удостоверяващ липсата на здравословни противопоказания за пътуване;

е) застраховането на участниците във формите.

Чл. 5. За всяко пътуване главният ръководител на групата е длъжен да разполага със следната документация: 1. заверен списък на децата и учениците, които пътуват с групата; 2. Заверено копие от заповедта на директора; 3. Оригинал на застрахователната полица за сключена застраховка.

Чл. 6. За участие в пътуванията не се допускат деца или ученици, които са: 1. С декомпенсирани хронични заболявания; 2. Контактни на заразни болести; 3. Заболели от заразни болести; 4. ненавършили петгодишна възраст.

Раздел II

Мерки за опазване на живота и здравето на децата и учениците по време на пътуването

Чл. 4. Ръководителят на групата и останалият придружаващ педагогически и непедагогически персонал предприемат мерки за опазване на живота, здравето и сигурността на децата и учениците в зависимост от специфичните условия на пътуването и мястото на провеждането му.

Чл. 5. Ръководителят на групата и останалият придружаващ персонал носят отговорност за опазване на живота и здравето на децата и учениците от момента на поемането им в сборния пункт, по време на пътуването и престоя им до връщането им на родителите, попечителите, настойниците или на лицата, които полагат грижи за детето.

Чл. 6. По време на пътуванията на децата и учениците се осигурява най-малко 8 часа нощувка в рамките на денонощието.

Чл. 7. (1) За всяко пътуване съответният превозвач е длъжен да осигури в превозното средство аптечна чанта, както и шини за имобилизация на горен и долен крайник и врат, въже с дължина 50 м и голям фенер - акумулаторен.

(2) Аптечната чанта по ал. 1 е комплектувана с медицински изделия съгласно изискванията на Инstrukция № 1 от 2008 г. за съдържанието на аптечките на моторните превозни средства, издадена от министъра на здравеопазването (ДВ, бр. 27 от 2008 г.)

Допълнителни и заключителни разпоредби

§1. Вътрешните правила се прилагат извън случаите на Наредбата за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, иницирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование, приета с ПМС №365 от 21.12.2016 г., обн. В ДВ, бр. 103 от 27.12.2016 г., в сила от 27.12.2016 г.

§2. Превозът с автобуси на детски и ученически групи се извършва в съответствие с изискванията на Закона за автомобилните превози, Закона за движението по пътищата и издадените въз основа на тях подзаконовни нормативни актове.

§3. При организиране на детски и ученически туристически пътувания с обща цена в страната и чужбина с туроператор се прилага Наредбата за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, иницирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование, приета с ПМС №365 от 21.12.2016 г., обн. В ДВ, бр. 103 от 27.12.2016 г., в сила от 27.12.2016 г.

§4. Актуализацията на настоящите Вътрешни правила са приети на заседание на ПС с Протокол № 1 от 12.11.2024 г. Утвърдени са със заповед № РД-04-04-1 от 12.11.2024 г. на директора на ЦПЛР-ДК и влизат в сила от датата на издаване на заповедта.

ДЕКЛАРАЦИЯ

От

родител (настойник/попечител/лице, което полага грижи за дете)

на/за.....

от.....

адрес:.....тел.:.....

..... e-mail:

Запознат/а съм с условията за провеждане на пътуването по маршрут

.....за периода

.....г.,

За участие в,

организирано от.....

и съм съгласен/а синът ми/дъщеря ми да участва в него.

Декларирам, че детето ми е здраво, няма посочените в чл. 11 от Наредбата за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от детските градини, училищата или центровете за подкрепа на личностно развитие заболявания и може да вземе участие в пътуването.

Декларирам, че ще уведомя писмено главния ръководител на групата, ако детето ми има хронични заболявания – алергии към храни или медикаменти, диабет, епилептични припадъци или др.

Запознат/а съм с инструктажа за безопасност и култура на поведение на детето/ученика по време на пътуването

..... и съм съгласен/а сина ми/дъщеря ми да участва в него.

Дата:г.

Декларатор:.....

ИНСТРУКТАЖ

за безопасност и култура на поведение на учениците при провеждане на пътувания

Учениците, участващи в пътувания, организирани от ЦПЛР-Детски комплекс „Й.Йовков”, са длъжни да спазват следните правила за безопасност по време на пътуването и пребиваването в населените места и туристическите обекти, които се посещават:

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. По време на провеждането на пътувания децата и учениците са длъжни да: а) изпълняват разпорежданията на ръководителите на групата; б) бъдат подходящо облечени и екипирани, според формата и характера на пътуването и неговата програма; в) информират незабавно ръководителите на групата при възникнали здравословни проблеми или инциденти; г) се движат в група, придружавани от учител; д) не се отделят от групата по никакъв повод без знанието на ръководителя на групата; е) не нарушават обявения ред за достъп и престой в съответния туристически обект/атракция; ж) решават всички възникнали спорове, недоразумения и проблеми с ръководителя на групата; з) пресичат улици само на определените за целта места; и) се отнасят с уважение към останалите участници в групата на пътуването, да се грижат един за друг и да си помагат при необходимост; й) спазват установената програма на пътуването и пребиваването; к) пазят имуществото в превозното средство, с което пътуват, както и на настанителната база, в която нощуват и се хранят.

2. По време на провеждането на пътувания на децата и учениците е забранено да: а) носят и употребяват цигари, алкохол, наркотични и други психоактивни вещества; б) влизат в пререкания и саморазправи с лицата, участници в пътуването, както и с други външни за групата лица.

II. ПОВЕДЕНИЕ В ПРЕВОЗНОТО СРЕДСТВО

На децата и учениците се забранява: а) ставане по време на движение, освен ако има необходимост, за която следва да се информира ръководителят на групата; б) вдигане на шум; в) блъскане при качване и слизане.

III. ПОВЕДЕНИЕ В ОБЕКТА ЗА НАСТАНЯВАНЕ

На учениците се забранява: а) преминаване през балконите от една стая в друга; б) вдигане на шум от 14 до 16 часа и от 22 до 06 часа; в) използване на електроуреди; г) употреба на леснозапалими вещества; д) употреба на цигари, алкохол, наркотични и други психоактивни вещества.

ЗАПОЗНАТИ СМЕ И СМЕ СЪГЛАСНИ СЪС СЪДЪРЖАНИЕТО НА
ИНСТРУКЦИЯТА!

.....

Подпис на родителя/настойника/попечителя/лицето, което полага грижи за дете).....

Подпис на ученика.....

ЦПЛР - Детски комплекс „Й.Йовков”

гр.Севлиево,ул.”Св.Св.Кирил и Методий” №33,тел.:0675/80492

ЗАПОВЕД
№ РД-04-04-1 от 12.11.2024 год.

На основание чл.259,ал.1 от Закона за предучилищното и училищно образование и във връзка с Наредбата за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование, приета с ПМС №365 от 21.12.2016 г. , обн. В ДВ, бр. 103 от 27.12.2016 г., в сила от 27.12.2016 г.

УТВЪРЖДАВАМ:

Вътрешни правила за организацията и провеждането на организирани от ЦПЛР-Детски комплекс „Й.Йовков”-Севлиево детски и ученически пътувания в страната и чужбина без туроператор.

Настоящата ми заповед да се сведе до знанието на персонала в ЦПЛР – Детски комплекс-Севлиево.



Директор на ЦПЛР- ДК:

/В.Петкова/